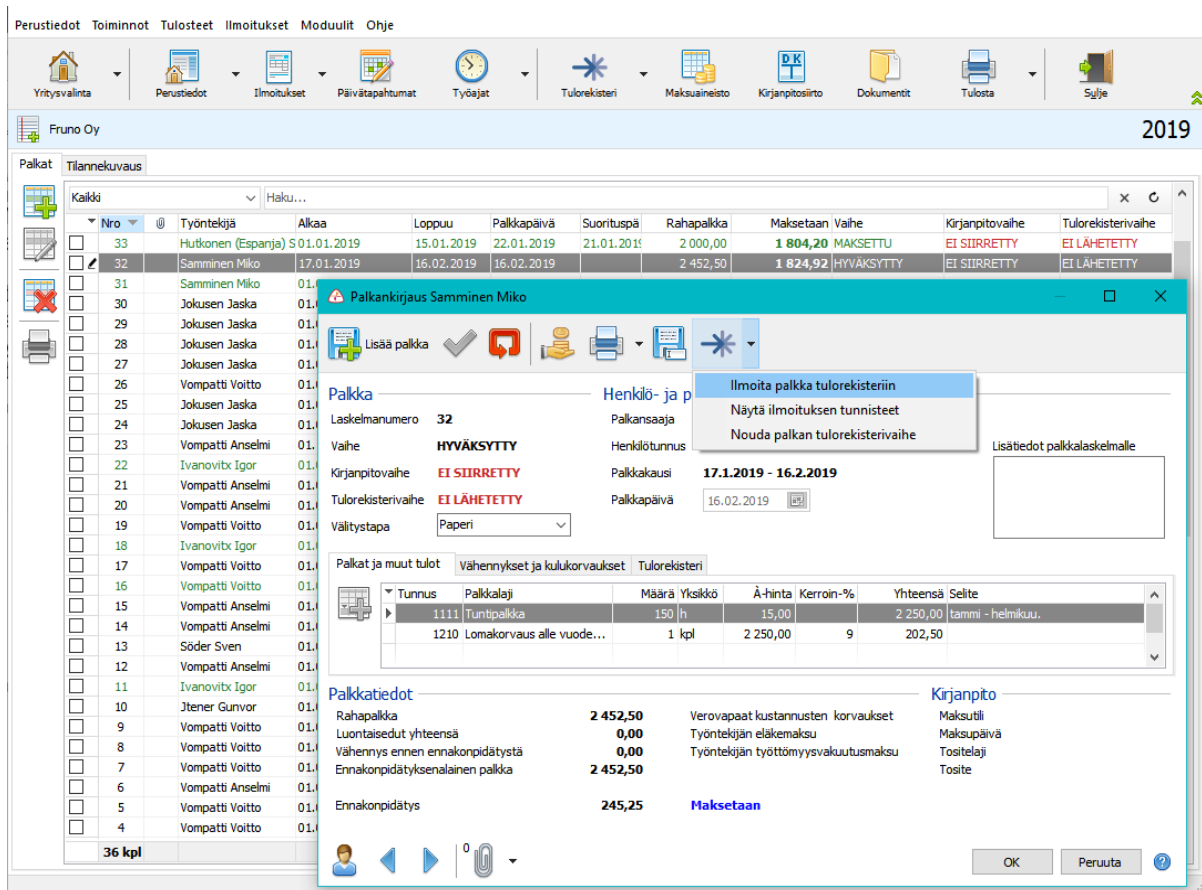


## PALKANMAKSUT KÄTEVÄSTI HALLINNASSA

Balanssi palkanlaskennalla hoidat kätevästi yritystoiminnan palkkahallinnon. Se soveltuu hyvin myös tilitoimiston palkkahallinnon työkaluksi. Ohjelma tukee sähköistä palkkahallintoa, palkkojen maksua ja siinä on suora yhteys Tulorekisteriin. Sisäisellä pankkiyhteydellä (lisätoiminto) voit lähettää palkat suoraan ohjelmasta pankin maksatukseen.

## Lisää yrityksesi tuottavuutta ja tehokkuutta

Balanssi palkanlaskennalla lisää yrityksesi tai tilitoimistosi tuottavuutta ja tehokkuutta, sillä palkanlaskentarutiinit, tilitys- ja ilmoitusmenettelyt selkeytyvät ja helpottuvat. Ohjelma laskee palkansaajien ennakonpidätykset, Tyel-maksut, työttömyysvakuutusmaksut ja muut pidätykset sekä tilitykset automaattisesti. Työnantajan sivukulujen, kulukorvausten ja luontoisetujen arvot sekä työntekijältä pidettävät eläke- /työttömyysvakuutusmaksujen perusteet ovat aina ajan tasalla. Päivitykset ja puhelintuki sisältyvät huoltosopimukseen. Palkanlaskenta toimii yhteen Balanssi-kirjanpidon kanssa, joten palkanmaksut kirjautuvat automaattisesti kirjanpidon tositteiksi oikeille tileilleen.



The screenshot shows the Balanssi payroll software interface. At the top, there are navigation tabs: Perustiedot, Toiminnot, Tulosteet, Ilmoitukset, Moduulit, Ohje. Below these are icons for various functions like Yritysvälinta, Perustiedot, Ilmoitukset, Päivätapahtumat, Työajat, Tulorekisteri, Maksuaineisto, Kirjanpitosiirto, Dokumentit, Tulosta, and Sujje.

The main window displays a list of employees under the heading 'Palkat'. The list includes columns for Nro, Työntekijä, Alkaa, Loppuu, Palkkapäivä, Suorituspä, Rahapalkka, Maksetaan, Vaihe, Kirjanpito vaihe, and Tulorekisterivaihe. A modal window titled 'Palkkirjaus Samminen Miko' is open, showing details for employee Samminen Miko. It includes fields for Laskelma numero (32), Vaihe (HYVÄKSYTTY), Kirjanpito vaihe (EI SIIRRETTY), Tulorekisterivaihe (EI LÄHETTY), and Päivitystapa (Paperi). Below this, there is a table for 'Palkat ja muut tulot' with columns for Tunnus, Palkkalaji, Määrä, Yksikkö, Ä-hinta, Kerroin-%, Yhteensä, and Selite. The table shows entries for '1111 Tuntipalkka' and '1210 Lomakorvaus alle vuode...'. At the bottom, there are sections for 'Palkkatiedot' and 'Kirjanpito' with various financial and accounting details.

## Selkeä käyttö

Ohjelman päänäköymässä on palkanmaksujen luettelo, jossa voit tarkastella ja valita haluamasi maksut muokattavaksi, tulostettavaksi tai maksettavaksi. Palkanmaksutapahtumat voidaan lajitella maksupäivän tai työntekijän mukaiseen järjestykseen, voit suodattaa esim. maksettavaksi hyväksytyt tai kirjanpitoon siirrettävät. Uusia palkkoja voi lisätä yksittäisille työntekijöille tai työntekijäryhmälle.

## Ominaisuudet

- ◆ Suora yhteys Tulorekisteriin ja palkan tulorekisteri-vaiheen tilannetiedon päivitys
- ◆ Sisäinen pankkiyhteys maksullinen lisätoiminto, jolla palkat voi lähettää suoraan pankin maksatukseen
- ◆ Ennakonpidätys sekä lähdeveron alaiset kotimaiset ja ulkomaalaiset työntekijät
- ◆ Palkkamalliin voi tallentaa työntekijän palkanmaksuun lisättävät palkkarivit
- ◆ Kirjanpitosite ja siirto kirjanpitoon maksetuista palkoista
- ◆ Työntekijärekisteri
  - Työntekijän tunnistetiedot
  - Myös ulkomaalaiset työntekijät ja asumisperusteisen sosiaaliturvan ulkopuolelle jäävät työntekijät
  - Ennakonpidätyksen tai lähdeveron pidätysperusteet, eläkevakuutus-, työttömyysvakuutus-, sairaus- ja tapaturmavakuutusten maksuperusteet.
- ◆ Palkkojen sivukulujen prosentit, luontoisetujen arvot, kulukorvausten arvot työntekijän eläke- ja työttömyysvakuutusprosentit
- ◆ Palkkalajirekisteri
  - Erilaiset palkkalajit aika-, suorite-, loma-, sairausajan palkoille, palkanlisille ja lomakorvauksille
  - Työpalkkiot ja –korvaukset
  - Ateria-, puhelin-, auto-, asunto- ym. luontoisedut
  - Matkakorvaukset ja työvälakorvaukset
  - Pidätykset palkasta
  - Vähennys ennen ennakonpidätystä (moottorisaha-vähennys), ulkomaalaisen työntekijän lähdeverohuojennus
  - Useimmin käyttämäsi palkkalajit voit merkitä Suosikkipalkkalajeiksi
  - Omien palkkalajien lisäys
- ◆ Palkanmaksun lisääminen ja käsittely
  - Palkan lisäys yksittäiselle työntekijälle tai usealle samalla kertaa.
  - Työntekijän palkkamalliin tallennetut palkkarivit tulevat oletuksen uudelle palkalle.
  - Palkanmaksutapahtuman käsittelyssä näet palkkalaskelman siinä muodossa kuin se tulostuu.
  - Uudelle palkanmaksulle voit lisätä haluamasi palkkalajirivit, palkkalajille määrän, yksikköhinnan, kertoimen ja selitteen. Palkkalajin poiminta/haku nimellä tai tunnuksella.
  - Ohjelma laskee automaattisesti ennakon- tai lähdeveron pidätyksen sekä työntekijän eläke- ja työttömyysvakuutusmaksun pidätykset.
    - Ennakonpidätyksen korjaus omalla palkkalajilla
  - Palkkamalliin voit tallentaa työntekijän palkoissa samoina toistuvat tiedot (kk-palkka tms.)
  - Palkanmaksua voit korjata tai muuttaa tarvittaessa joustavasti. Ohjelma antaa varoituksen, jos aiot muokata jo maksettua palkkaa.
  - Palkanmaksu vaiheet: kesken, hyväksytty, maksettu, kirjanpitoon siirretty
- Tulorekisterivaiheet: käsittelyssä, voimassa (hyväksytty).
- ◆ Palkkojen maksu sähköisesti ohjelman sisäisellä pankkiyhteydellä tai erillisellä Sepa-maksuaineistolla.
- ◆ Palkkalista halutulta päivältä tai ajalta manuaaliseen maksatukseen.
- ◆ Päivätapahtumaseuranta mahdollistaa työntekijän työsuoritteiden, luontoisetujen ja vähennysten kirjaamisen päiväkohtaisena.
  - Päivätapahtumien erittely työntekijästä
  - Tapahtumien yhteenveto päivittäin tapahtumalajeittain ryhmiteltynä
  - Tapahtumien yhteismäärät annetulta aikaväliltä työntekijöittäin ryhmiteltynä
  - Päivätapahtumat voidaan kohdistaa halutulle kohteelle.
- ◆ Työntajasuoritusten ja palkkatietojen ilmoitusraportit
  - Tulorekisterin palkkatietoilmoitus
  - Tulorekisterin erillisilmoitus
  - työnantajamaksujen viitesiirtotuloste
- ◆ Tulosteet
  - työntekijät yhteystietoineen
  - Palkkaperusteet ja palkkalajit
  - Palkkalaskelma työntekijälle ja työnantajalle
  - Palkkakorttituloste, palkat ajalta
  - Palkkatodistus
  - Palkkalajien yhteenveto työntekijöittäin halutulta ajalta
  - Luontoisetujen erittely
  - Palkkayhteenvetotosite annetulta ajalta tai valituista palkoista kirjanpitoa varten
  - Ulkomaalaisen työntekijän tosite
  - Työsopimus, työtodistus, lähdeverokorttihakemus.
  - Palkkayhteenvetotosite annetulta ajalta tai valituista palkoista kirjanpitoa varten
- ◆ Palkkojen siirto kirjanpidon tositteiksi.
- ◆ Työaikatapahtumien kirjaus ja työaika raportti työntekijöittäin.
- ◆ Palkka- ja työntekijätiedot säilyvät tietokannassa tarvittaessa vuosia, joten voit selata ja tulostaa tietoja myös menneiltä vuosilta.

## SaaS-pilvipalvelu

- ◆ SaaS-mallissa ohjelma ja tietokanta sijaitsevat Suonentiedon SaaS-palvelussa.
- ◆ Ohjelmaa voi käyttää eri sijainneista tietoturvasestisesti.
- ◆ Palkanlaskennan tietojen käyttöoikeus rajataan vain palkkahallinnosta vastaaville käyttäjille.